应聘人员信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 参加工作时间 |  |
| 政 治面 貌 |  | 入 党时 间 |  | 健康状况 |  |
| 专业技术职称及职称取得时间 |  | 熟悉专业有何特长 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现工作岗位、职务及聘任时间 |  | 联系电话 |  |
| 教育经历 |
| 何年何月至何年何月 | 学校名称 | 专业 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主要工作经历 |
| 何年何月至何年何月 | 单位（部门）岗位 | 职 务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 获奖情况 |  |
| 主要工作业绩 | （内容要求精练概括，详细工作业绩及证明材料请另附） |
| 资格审查意见 | 年 月 日 |
| 备注 |  |

申请人（签名）： 填报日期： 年 月 日

填写说明：1.填写内容必须真实，如发现不实内容，随时终止报名资格；2.涉及时间的栏目，请按规范填写，如“1977.05”； 3.最高学历学位属在职教育的，应填写取得的最高全日制教育学历学位（含高中）；4.填写工作单位及职务要具体，如“××公司××部副主任”，不能写“××公司副主任”；5.简历请从大中专院校学习时填起；6.以上各项除“资格审核意见”栏外，必须全部填写，没有的请填“无”。